

AZ EVANGÉLIKUS HITTUDOMÁNYI EGYETEM

FELVÉTELI SZABÁLYZATA

Az Evangélikus Hittudományi Egyetem (a továbbiakban: Egyetem) Szenátusa az egyetem felvételi szabályzatát a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.), a külföldi bizonyítványok és oklevelek elismeréséről szóló 2001. évi C. törvény és a felsőoktatási felvételi eljárásról szóló 423/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet (továbbiakban Rendelet), valamint az egyházi jogszabályok figyelembevételével határozza meg a következőképpen:

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A szabályzat hatálya

1. §

- (1) A jelen szabályzat hatálya az Egyetem által meghirdetett alap- osztatlan és mesterképzési szakjaira, valamint szakirányú továbbképzési szakjaira jelentkező magyar és nem magyar állampolgárokra terjed ki.
- (2) A doktori képzésre történő jelentkezés és felvétel feltételeit az Egyetem Doktori Szabályzata határozza meg.
- (3) Az átvétel- és specializáció-választás feltételeit a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat (a továbbiakban: TVSz) rögzíti.

A Felvételi Bizottság

2. §

- (1) A felvételi eljárást az Egyetem Tanulmányi Hivatala (a továbbiakban: TH) szervezi meg, a felvétellel kapcsolatos vizsgáztatási és döntési feladatokat a Felvételi Bizottság látja el.
- (2) A Felvételi Bizottság elnöke a rektorhelyettes, állandó tagjai az egyetemi lelkész, egy pszichológus szakértő, a Hallgatói Önkormányzat elnöke (senior) vagy őt képviselő HÖK tag és további egy delegált HÖK tag.
- (3) A Felvételi Bizottság további oktató/alkalmazott vagy hallgató tagjait a rektorhelyettes felkérése alapján a rektor jelöli ki. A bizottsági tagsági megbízás egy adott felvételi eljárásban való részvételre szól.
- (4) A Felvételi Bizottság tagjaiból a felvételizők számának és szakonkénti eloszlásuk figyelembevételével a rektorhelyettes javaslata alapján a TH vizsgabizottságokat állít föl, amelyek összetételét a rektorhelyettes jóváhagyja.

3. §

A Felvételi Bizottság

- a) dönt a jelentkező alkalmasságáról,
- b) vizsgabizottságok értékelése alapján meghatározza a jelentkező összpontszámát,
- c) felállítja szakonként a felvételi rangsort,
- d) meghatározza az érvényes ponthatárt.

A felvételi eljárásban résztvevő további bizottságok

4. §

- (1) A felvételi eljárásban a Tanulmányi Tanács (a továbbiakban: TT) jár el
 - a) a felvételi tartalmával kapcsolatos kérdésekben, illetve
 - b) a jelentkezőkkel kapcsolatos egyedi kérdések elbírálásában, kivéve a (2) bekezdésben meghatározottakat.
- (2) A felvételi eljárásban a Kreditátviteli Bizottság (a továbbiakban: KÁB) jár el
 - a) a szakra történő belépéshez szükséges kreditek, validálható ismeretek meglétét vizsgáló előzetes kreditelismerési eljárásban, illetve
 - b) a korábban teljesített tanegységek elfogadását és az Egyetemen teljesítendő kreditek meghatározását kérelmező eljárásban.
- (3) A (2) a) esetben a KÁB minden esetben előzetes eljárásban, a felvételi vizsgát legalább 15 nappal megelőzően dönt. Amennyiben a KÁB különbözeti vizsgát ír elő és a vizsga eredménye módosíthatja a jelentkező felvételi kérelmét, a vizsgát az Egyetem legalább 15 nappal a felvételi vizsgát megelőzően szervezi meg. A (2) b) esetben a KÁB előzetes eljárásban akkor dönt, ha a tanulmányok legalább 1/3-ának elfogadását kérelmezték, illetve ha a felvételi kérelmet a döntés bármilyen tekintetben befolyásolhatja.

II. A KÉPZÉSEK MEGHIRDETÉSE

A felvételi eljárás meghirdetése

5. §

- (1) Az Egyetem szenátusa dönt arról, hogy az általános, a keresztféléves és a pótfelvételi eljárásban a nyilvántartásba vett képzéseiből melyeket, milyen munkarendben és milyen feltételek és határidő mellett hirdet meg.
- (2) A nem hitéleti képzési területen meghirdetett szakok tekintetében – ide nem értve a szakirányú továbbképzéseket – (a továbbiakban: világi szakok) az Egyetem szenátusa pótfelvételi hirdetésről akkor dönthet, ha az oktatásért felelős miniszter pótfelvételi eljárást engedélyezett.

A felvételi tájékoztató

6. §

- (1) Az Egyetem minden tanévben a Rendeletben meghatározottak szerint adatot szolgáltat a Felsőoktatási Felvételi Tájékoztató (a továbbiakban: FFT) összeállításához az Oktatási Hivatal (a továbbiakban: OH) számára. Az FFT közzétételével egyidejűleg az Egyetem a meghirdetett képzésekről és a felvételi eljárás rendjéről szóló tájékoztatóját a honlapján és az egyházi sajtóban közzéteszi.
- (2) Az FFT a világi szakok tekintetében a hiteles adatforrás, a hitéleti szakok, valamint a szakirányú továbbképzések tekintetében tájékoztató jelleggel bír. A hitéleti szakok és szakirányú továbbképzések tekintetében hiteles adatforrás az Egyetem honlapján közzétett Felvételi Tájékoztató.
- (3) A Felvételi Tájékoztató tartalmazza a felvételi eljárás részleteit, a felvételi követelményeket, így különösen:
 - a) a meghirdetett szakokat, a képzési időt és az elvégzendő kreditek számát,

- b) az egyes szakok önköltségi díját,
 - c) a felvétel feltételeit,
 - d) a kapcsolódó felvételi követelményeket,
 - e) a jelentkezés módját,
 - f) az eljárási és esetleges egyéb díjakat,
 - g) a határidőket,
 - h) a felvételi időszakot,
 - i) a pontszámítás módját,
 - j) az eljárás során igénybe vehető elérhetőségeket.
- (4) A felvételi követelményekről a szakfelelős bevonásával és javaslatára a TT, az eljárási díjakról a Gazdasági Bizottság (a továbbiakban: GB), az önköltségekről a GB javaslatára a szenátus, a felvételi vizsgák időpontjáról a szenátus határoz.

III. JELENTKEZÉS

A jelentkezés módja

7. §

- (1) A pedagógus képzési területen meghirdetett kétszakos tanárképzésekre (világi képzések) jelentkezni a központi felvételi eljárásban, a felvi.hu oldalon elérhető Gólya programon keresztül elektronikusan lehet. A jelentkezésre és a teljes felvételi eljárásra a Rendeletben meghatározott szabályok és határidők vonatkoznak.
- (2) A hitéleti képzési területen meghirdetett képzésekre, valamint a szakirányú továbbképzésekre jelentkezni az Egyetemen használt elektronikus tanulmányi nyilvántartás (a továbbiakban: ETN) elektronikus jelentkezési felületén keresztül lehet. A jelentkezési határidő elmulasztása esetén kimentésnek helye nincs.
- (3) A felvételi eljárás során a jelentkezővel az Egyetem elektronikus úton tartja a kapcsolatot. Az elektronikus elérhetőség érvényességéért a jelentkező felelős.
- (4) A jelentkező adatainak kezelésére a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló hatályos állami jogszabályok vonatkoznak, amelyek betartásáért az Egyetem felel.
- (5) A jelentkezés során megadott adatok valóságáért a jelentkező felel. Valótlan adatszolgáltatás esetén a rektor kizárhatja a felvételi eljárásból a jelentkezőt, illetve a felvételtől szóló döntést – a valótlan adatszolgáltatásról tudomásszerzést követően – utólag megsemmisítheti.
- (6) A más felsőoktatási intézményben korábban létrejött, illetve megszűnt hallgatói jogviszonyra vonatkozó vagy a felvétel eredményét befolyásoló valótlan adatszolgáltatás hátrányos jogkövetkezménye a jelentkezőt terheli.

A jelentkezés menete a központi felvételi eljárásban

8. §

- (1) A központi rendszerbe érkezett jelentkezői adatok terítését követően az Egyetem kéri a jelentkezőtől a Gólya rendszerben megadott e-mail címe megerősítését, valamint a felvételi eljárásra vonatkozó adatkezelési nyilatkozat elfogadását. Ezt követően létrehoz a jelentkezőnek az ETN elektronikus jelentkezési felületén egy jelentkezői profilt. A jelentkezőnek erre a felületre kell a megadott határidőig az Egyetem felvételi eljárásához szükséges további adatokat, dokumentumokat feltöltenie.

- (2) Ha az adatfeltöltés nem történik meg, az EHE legfeljebb 5 napos határidő tüzésével hiánypótlásra hívja fel a jelentkezőt, amelynek elmulasztása jogvesztő, a felvételi eljárásból való kizárást vonja maga után. A kizárásról az Egyetem tájékoztatja a jelentkezőt.

A jelentkezés menete a belső felvételi eljárásban

9. §

- (1) Ha a benyújtott jelentkezés hiányos vagy az eljárás díja megadott a jelentkezési határidőig nem került befizetésre, az Egyetem legfeljebb 5 napos határidő tüzésével hiánypótlásra hívja fel a jelentkezőt, amelyben figyelmezteti a határidő mulasztásának következményeire. Ha a jelentkező a felhívás ellenére a megadott határidőig hiányt nem pótolja, az Egyetem kizárja a felvételi eljárásból, amelyről tájékoztatja a jelentkezőt.
- (2) A jelentkezési határidő után kiállított okiratok másolatát (pl. érettségi) az Egyetem által megadott külön határidőig kell benyújtani.
- (3) Mesterképzésre jelentkezés esetén, ha a jelentkező a félév során szerzi meg a felvételhez szükséges felsőfokú végzettségét, legkésőbb a felvételt megelőző munkanapig kell elektronikusan beküldeni az oklevele másolatát. Ha a fenti időpontig az oklevelet nem állítják ki, akkor igazolást kell ugyanaddig az időpontig benyújtani arról, hogy az oklevél kiállítása folyamatban van, vagyis sikeres záróvizsgát tett és rendelkezik az oklevél kiállításához szükséges nyelvvizsga-bizonyítvánnyal vagy a nyelvvizsgát sikeresen teljesítette és a nyelvvizsga-bizonyítvány kiállítása folyamatban van.
- (4) Amennyiben adott szakra a bemeneti feltétel a nyelvvizsga, úgy a jelentkező a szakra akkor vehető fel, ha a nyelvvizsga bizonyítványt legkésőbb a felvételi vizsgát megelőző munkanapig bemutatja vagy igazolja, hogy a nyelvvizsgát sikeresen teljesítette és a nyelvvizsga-bizonyítvány kiállítása folyamatban van.
- (5) A másolatban csatolt dokumentumokat eredetben a felvételi napján, de legkésőbb a beiratkozás napján kell bemutatni. Beiratkozni csak a bemeneti feltételként előírt oklevél, bizonyítvány bemutatásával lehet, a kiállításról szóló igazolás nem elégséges.

Bemeneti feltételek

10. §

- (1) Az egyes képzésekre az vehető fel, aki megfelel az alábbi feltételeknek:

szak	előfeltétel
Teológia (teológus-lelkész) O	(1) a jelentkező megkeresztelt (2) a jelentkező confirmált (legkésőbb a képzés tervezett megkezdését megelőző 2. naptári évben tett confirmáció) (3) evangélikus egyháztagság (methodista jelentkező esetén methodista egyháztagság)
Katekéta-lelkipásztori munkatárs BA	(1) a jelentkező megkeresztelt (2) a jelentkező confirmált (3) aktív vallásgyakorlat (előnyt jelent: evangélikus vallásgyakorlat)

szak	előfeltétel
Kántor BA	(1) a jelentkező megkeresztelt (1) a jelentkező konfirmált (2) aktív vallásgyakorlat (előnyt jelent: evangélikus vallásgyakorlat)
Hittanár-nevelő tanár MA	(1) a jelentkező megkeresztelt (2) a jelentkező konfirmált (3) aktív vallásgyakorlat (előnyt jelent: evangélikus vallásgyakorlat)
Teológia MA lelkeszi specializáció	(1) a jelentkező megkeresztelt (2) a jelentkező konfirmált (a jelentkezés idejénél legalább egy évvel korábban) (3) evangélikus egyháztagság (methodista jelentkező esetén methodista egyháztagság)
Teológia MA bibliikum, szociáletika specializáció	
Szupervizor-diakóniai mentor	-

- (2) A református és a methodista felekezetben tett konfirmációt az EHE az evangélikus egyházban tett konfirmációval egyenértékűek ismeri el. A más felekezetben tett konfirmáció vagy az adott felekezet szerinti a konfirmáció funkcióját betöltő esemény elfogadásáról a TT határoz.
- (3) Azoknál, akik a részismereti képzésre a Teológia MA lelkeszi specializációján való továbbtanulás szándékával jelentkeznek, a Felvételi Bizottság a szakra való bemeneti előfeltételeket már a részismereti képzésre jelentkezéskor vizsgálja.

11. §¹

Szakmai bemeneti feltételek az egyes szakokra:

- a) *Teológia (teológus-lelkész):*
- érettségi,
 - legalább egy emelt szintű érettségi vizsga vagy felsőfokú végzettséget tanúsító oklevél. (2021A felvételi eljárástól)
- b) *Katekéta-lelkipásztori munkatárs:*
- érettségi
- c) *Kántor:*
- érettségi
- d) *Teológia MA:*
- Valamennyi specializációra:
- legalább B2 szintű, általános nyelvi, komplex nyelvvizsgálóval vagy azzal egyenértékű okirat (2021A felvételi eljárástól) vagy angol, német, francia, svéd vagy finn nyelvek valamelyikéből szövegértést és kommunikációs készséget mérő intézményi vizsga sikeres teljesítése
 - felsőfokú oklevél,

¹ Módosította a szenátus 47/2019 (XII.9.) sz. határozata.

- teológia BA vagy katekéta-lelképásztori munkatárs BA vagy az Egyetem teológia részismereti képzése;

A lelkési és biblikum specializációra további bemeneti előfeltétel:

- a bibliai nyelvek alapfokú ismeretét biztosító nyelvi részismereti félév elvégzése vagy a héber/görög nyelvek ismeretének igazolása. (egyetemi záróvizsga vagy állami nyelvvizsga). Utóbbi esetben az intézmény felvételi vizsga részeként előírhatja a nyelvi vizsga letételét is.

e) *Hittanár-nevelő tanár MA* egyszakos képzésként:

- felsőfokú oklevél

f) *Hittanár-nevelő tanár – közismereti tanári szakkal* párban:

- érettségi
- legalább egy emelt szintű érettségi vizsga az állami előírások szerint vagy felsőfokú végzettséget tanúsító oklevél. (2020A felvételi eljárástól)

g) *Teológia vagy bibliai nyelvek* részismereti képzés:

- felsőfokú oklevél

h) *Szupervizor-diakóniai mentor* szakirányú továbbképzés:

- 3 év munkatapasztalat és
- legalább 30 óra saját élményű szupervíziós folyamat, vagy az Egyetem vagy annak fenntartója által kínált szakmai munkára reflektáló kreditszerző továbbképzési program sikeres elvégzése.

A jelentkezéshez csatolandó dokumentumok

12. §

- (1) A jelentkezéshez az *1. sz. mellékletben* meghatározott dokumentumokat kell mellékelni.
- (2) Az ajánló, illetve az egyházi szolgálatokról igazolást kiállító lelkész nem lehet a felvételiző hozzátartozója.
- (3) Külföldön szerzett iskolai végzettséget tanúsító okirat csak hitelesített fordításban fogadható el.

IV. A FELVÉTELI VIZSGA

A felvételi vizsga általános szabályai

13. §

- (1) Az Egyetem megindítja a felvételi eljárást mindazon jelentkezők számára, akik a megadott határidőig hiánytalanul nyújtották be a kérelmet, a bemeneti feltételeknek megfeleltek és egyéb kizáró ok sem merült fel a vizsgát megelőzően.
- (2) Az Egyetem valamennyi képzésére felvételi vizsgát kell tenni. A vizsga részei és tartalma szakonként változó a 14-30. §§-okban szabályozottak szerint.
- (3) Valamennyi jelentkezőnek a felvételi vizsga részeként bizonyítania kell alkalmasságát a választott szak szerinti tanulmányok folytatására és annak a hivatásnak a gyakorlására, amelyre a megszerzhető szakképzettség jogosítja. Az alkalmassági vizsga keretében a bizottságok vizsgálják a jelentkező motivációját is.
- (4) Az alkalmassági típusú vizsgák eredménye „megfelelt” vagy „nem felelt meg” lehet. El kell utasítani a jelentkezését annak, aki „nem felelt meg” minősítést kapott függetlenül a felvételi pontszámától.

- (5) Ha az alkalmassági vizsga több részből áll, akkor annak összesített eredményét a Felvételi Bizottság állapítja meg, a vizsga egyes részeit külön nem értékeli.
- (6) Ha a jelentkező az Egyetem több szakjára is benyújtotta jelentkezését, a Felvételi Bizottság az alkalmasságot szakonként külön vizsgálja és állapítja meg.
- (7) A tanári pályalkalmassági vizsga (a továbbiakban: pályalkalmassági vizsga) egy alkalmassági típusú vizsga, melynek részeit az FFT határozza meg. A vizsga háromtagú bizottság előtt zajlik, amelyet az Egyetem tanárképzésben részt vevő pedagógiai, pszichológiai, szakmódszertani és gyakorlóiskolai szakemberei alkotnak.
- (8) Minden esetben, ahol a pontszámítás többféle módon is történhet, külön erre vonatkozó kérelem nélkül az Egyetem a jobb eredményt számítja a felvételi összpontszám meghatározásakor.
- (9) Többletpont csak akkor számítható, ha a jelentkező a többletpontra jogosító jogcímet legkésőbb a felvételi vizsga megkezdéséig igazolja.
- (10) Ahol érettségiből számolnak pontot, ott az érettségi pontszámítás során felmerülő különleges esetekben a jelentkező pontjait a központi felvételi eljárásban alkalmazott szabályok szerint számítjuk, így különösen a többszintű érettségi bevezetése előtti érettségiből adódó pontszámítás, illetve a kevesebb, mint öt érettségi vizsgatárgy esetén.
- (11) Amelyik szakoknál a hittan írásbeli vizsga helyett az érettségi eredményből számolható pont, csak a magyarországi középiskolában, evangélikus hittan tárgyból tett érettségi eredmény számítható be. Az írásbeli pontszám a hittan érettségi eredményének 10-szeres szorzataként adódik. A hittan érettségivel rendelkező jelentkező is megírhatja a felvételi kérdéssort és felvételi pontszámaként a Felvételi Bizottság a számára kedvezőbb eredményt veszi figyelembe.
- (12) A felvételi vizsga nem nyilvános, a vizsgán a 2.§-ban meghatározott vizsgabizottsági tagok lehetnek jelen.
- (13) A vizsgabizottságok a felvételi vizsgát megelőzően ellenőrzik a jelentkező személyazonosságát.
- (14) Meg nem engedett segédeszköz használata a vizsgán a felvételi eljárásból való kizárást vonja maga után.
- (15) Pótfelvételi eljárásban jelentkezést nem nyújthat be az, akit ugyanarra a tanévre szóló általános felvételi eljárásban elutasított a Felvételi Bizottság. A jelentkező a következő tanévre szóló eljárásból nincs kizárva.

A felvételi vizsga részei és a pontszámítás az egyes szakokon

Teológia (teológus-lelkész) osztatlan mesterképzés

14. §

Felvételi vizsga részei a Teológia (teológus-lelkész) osztatlan mesterképzésen:

- a) Általános hittan ismeretek vizsga:
 - aa) írásbeli
 - ab) szóbeli
- b) Alkalmassági vizsga
 - ba) pszichológiai teszt
 - bb) motivációs és egyházismereti beszélgetés
 - bc) csoportdinamikai foglalkozás
 - bd) ének alkalmassági

15. §

- (1) *Pontszámítás a Teológia (teológus-lelkész) osztatlan mesterképzésen:*
A felvételi összpontszám, vagyis a rangsorolás alapjául szolgáló eredmény **500 pontos** rendszerben kerül kiszámításra az alábbiak szerint:

Tanulmányi pontok (legfeljebb 200 pont)	Öt középiskolai tantárgy utolsó két tanult év végi érdemjegyének összege kettővel szorozva: 1. magyar nyelv és irodalom 2. történelem 3. matematika 4. választott idegen nyelv 5. választott természettudományos tárgy (legfeljebb 100 pont)
	Az érettségi bizonyítványban szereplő vizsgaeredmények közül az alábbi négy tárgy százalékos eredményének átlaga egész számra kerekítve: 1. magyar nyelv és irodalom 2. történelem 3. matematika 4. választott idegen nyelv 5. szabadon választott (legfeljebb 100 pont)
Érettségi pontok (legfeljebb 100 pont)	A magyar nyelv és irodalom vagy történelem érettségi százalékos eredménye.
Hittan felvételi (legfeljebb 100 pont)	1. hittani ismeretek szóbeli (legfeljebb 50 pont) 2. hittani ismeretek írásbeli (legfeljebb 50 pont)
Többletpontok (legfeljebb 100 pont)	A többletpontokat a központi eljárásban érvényes, a Rendeletben meghatározott pontszámítási rendszer szerint számítjuk azzal, hogy érettségi többletpont bármely emelt szinten teljesített vizsgáért jár.

- (2) A hittan írásbeli vizsga helyett a felvételiző kérheti a hittan érettségi eredményének beszámítását.
(3) A pontszámítás történhet az érettségi eredményekért adott pontszámok és a hittan felvételi vizsgára kapott pontszámok összegének a kétszerezésével is.

Tanári kétszakos osztatlan mesterképzés
(Közös képzés az Eötvös Lóránd Tudományegyetemmel)

16. §

Felvételi vizsga részei a Tanári kétszakos osztatlan mesterképzésen:

- a) Általános hittan ismeretek vizsga:
aa) írásbeli
ab) szóbeli
b) Alkalmassági vizsga
ba) pszichológiai teszt
bb) motivációs és egyházismereti beszélgetés
bc) csoportdinamikai foglalkozás
bd) ének alkalmassági
c) Pályaalkalmassági vizsga

17. §

(1) *Pontszámítás* a Tanári kétszakos osztatlan mesterképzésen:

A felvételi összpontszám, vagyis a rangsorolás alapjául szolgáló eredmény – a (2) bekezdésben meghatározott szakokat kivéve – **500 pontos** rendszerben kerül kiszámításra az alábbiak szerint:

<p>Tanulmányi pontok (legfeljebb 200 pont)</p>	<p>Öt középiskolai tantárgy utolsó két tanult év végi érdemjegyének összege kettővel szorozva: 1. magyar nyelv és irodalom 2. történelem 3. matematika 4. választott idegen nyelv 5. választott természettudományos tárgy (legfeljebb 100 pont)</p> <p>Az érettségi bizonyítványban szereplő vizsgaeredmények közül az alábbi négy tárgy százalékos eredményének átlaga egész számra kerekítve: 1. magyar nyelv és irodalom 2. történelem 3. matematika 4. választott idegen nyelv 5. szabadon választott (legfeljebb 100 pont)</p>
<p>Érettségi pontok (legfeljebb 100 pont)</p>	<p>A szaknak megfelelő, a Rendeletben meghatározott érettségi vizsgatárgy százalékos eredménye.</p>
<p>Hittan felvételi (legfeljebb 100 pont)</p>	<p>1. hittani ismeretek szóbeli (legfeljebb 50 pont) 2. hittani ismeretek írásbeli (legfeljebb 50 pont)</p>
<p>Többletpontok (legfeljebb 100 pont)</p>	<p>A többletpontokat a Rendeletben meghatározott pontszámítási rendszer szerint számítjuk.</p>

- (2) *Pontszámítás* a hittanár-nevelő tanár- ének-zene tanár, valamint a hittanár-nevelő tanár - média-, mozgókép, és kommunikációtanár szakokon:

A felvételi összpontszám számítása, vagyis a rangsorolás alapjául szolgáló eredmény **400 pontos** rendszerben, többletpontok nélkül kerül kiszámításra az alábbiak szerint:

Tanulmányi pontok (legfeljebb 200 pont)	Öt középiskolai tantárgy utolsó két tanult év végi érdemjegyének összege kettővel szorozva: 1. magyar nyelv és irodalom 2. történelem 3. matematika 4. választott idegen nyelv 5. választott természettudományos tárgy (legfeljebb 100 pont)
	Az érettségi bizonyítványban szereplő vizsgaeredmények közül az alábbi négy tárgy százalékos eredményének átlaga egész számra kerekítve: 1. magyar nyelv és irodalom 2. történelem 3. matematika 4. választott idegen nyelv 5. szabadon választott (legfeljebb 100 pont)
Gyakorlati vizsga (legfeljebb 100 pont)	A szaknak megfelelő gyakorlati vizsga, amelyet az ELTE szervez meg.
Hittan felvételi (legfeljebb 100 pont)	1. hittani ismeretek szóbeli (legfeljebb 50 pont) 2. hittani ismeretek írásbeli (legfeljebb 50 pont)

- (3) A hittan írásbeli vizsga helyett a felvételiző kérheti a hittan érettségi eredményének beszámítását.
- (4) A pontszámítás történhet az érettségi eredményekért adott pontszámok és a hittan felvételi vizsgára kapott pontszámok (ld. (1) bekezdés) vagy a gyakorlati vizsgára és a hittan felvételi vizsgára kapott pontszámok (ld. (2) bekezdés) összegének a kétszerezésével is.
- (5) A (2) bekezdésben meghatározott szakok gyakorlati vizsgájának követelményeit, szervezésének szabályait, a határidőket az közös képzésre szerződött ELTE határozza meg és hirdeti ki.
- (6) Tanári kétszakos osztatlan mesterképzésen felsőfokú végzettséggel rendelkezők esetén oklevél minősítéséből pontot akkor számolunk, ha a jelentkező felsőfokú oklevele a választott tanári szakpár legalább egyik szakpártagjának megfelelő szakterületen szerzett (diszciplináris alapképzési oklevél) oklevél.

1) A pontszámítás az alábbiak szerint történik:

Oklevél minősítése (legfeljebb 400 pont)	A felvételi eljárásban az ELTE által saját felvételi eljárására meghatározott pontszámítási rendszerrel számolunk. A jelenleg hatályos rend szerint: 5 (jeles, kiváló, kitüntetéses) minősítés esetén 400 pont; 4 (jó) minősítés esetén 370 pont; 3 (közepes) minősítés esetén 340 pont; 2 (elégéses) minősítés esetén 310 pont.
Többletpontok (legfeljebb 100 pont)	A többletpontokat a központi eljárásban érvényes, a Rendeletben meghatározott pontszámítási rendszer szerint számítjuk.

- 2) A tanárszak másik szakpártagjához további – pontszámmal nem értékelt – bemeneti követelmény tartozhat:

- a) A hittanár-nevelő tanár – közismereti szakpáros képzésekre, ha katekétalelkipásztori munkatárs alapszakon szerzett oklevéllel jelentkeznek, akkor ennek az oklevélnek a minősítése jelenti a pontszámítás alapját és teljesíteni kell az ELTE által meghatározott, a közismereti tanári szakpárhoz tartozó további bemeneti követelményt.
- b) Ha a közismereti tanárszaknak megfelelő diszciplináris alapszakon szerzett alapfokú oklevéllel jelentkeznek a képzésre, akkor a hittanár-nevelő tanár szakpárhoz tartozó bemeneti követelmény hittan alkalmassági vizsga, amely a képzés megkezdéséhez szükséges középiskolai tananyagban való megfelelő szintű jártasságot vizsgálja.

Katekétalelkipásztori munkatárs alapképzés

18. §

Felvételi vizsga részei a Katekétalelkipásztori munkatárs alapképzésen:

- a) Általános hittan ismeretek vizsga:
 - aa) írásbeli
 - ab) szóbeli
- b) Alkalmassági vizsga
 - ba) pszichológiai teszt
 - bb) motivációs és egyházismereti beszélgetés
 - bc) csoportdinamikai foglalkozás

19. §

Pontszámítás a Katekétalelkipásztori munkatárs alapképzésen:

A felvételi összpontszám, vagyis a rangsorolás alapjául szolgáló eredmény **100 pontos** rendszerben kerül kiszámításra az alábbiak szerint:

Hittan felvételi (legfeljebb 100 pont)	1. hittani ismeretek szóbeli (legfeljebb 50 pont) 2. hittani ismeretek írásbeli (legfeljebb 50 pont)
--	---

Kántor alapképzés

20. §

Felvételi vizsga részei a Kántor alapképzésen:

- a) Általános hittan ismeretek vizsga:
 - aa) írásbeli
 - ab) szóbeli
- b) Zenei szakmai felvételi vizsga:
 - ba) Gyülekezeti ének- és zeneelméleti alapismeretek
 - bb) Orgona/zongora
 - bc) Általános zenei műveltség
- c) Alkalmassági vizsga
 - ca) pszichológiai teszt
 - cb) motivációs és egyházismereti beszélgetés
 - cc) csoportdinamikai foglalkozás

21. §

- (1) Pontszámítás a Kántor alapképzésen:

A felvételi összpontszám, vagyis a rangsorolás alapjául szolgáló eredmény **200 pontos** rendszerben kerül kiszámításra az alábbiak szerint:

Hittan felvételi (legfeljebb 100 pont)	1. hittani ismeretek szóbeli (legfeljebb 50 pont) 2. hittani ismeretek írásbeli (legfeljebb 50 pont)
Zenei szakmai felvételi (legfeljebb 100 pont)	A három vizsgarészt összességében 100 ponttal értékeli a szakmai bizottság.

- (2) A hittan írásbeli vizsga helyett a felvételiző kérheti a hittan érettségi eredményének beszámítását.

Hittanár-nevelő tanár mesterképzés

22. §

- (1) *Felvételi vizsga* részei a Hittanár-nevelő tanár mesterképzésre *teológiai előképzettséggel nem* rendelkezőknek:

a) Általános hittan ismeretek vizsga:

aa) írásbeli

ab) szóbeli

b) Alkalmassági vizsga

ba) pszichológiai teszt

bb) motivációs és egyházismereti beszélgetés

bc) csoportdinamikai foglalkozás

c) Pályaalkalmassági vizsga: Ezen a vizsgarészen csak a pedagógus végzettséggel nem rendelkezőknek kell részt venniük.

- (2) *Felvételi vizsga* részei a Hittanár-nevelő tanár mesterképzésre *teológiai előképzettséggel* rendelkezőknek:

a) Szakmai ismeretek szóbeli vizsga a megadott irodalom alapján.

b) Alkalmassági és motivációs elbeszélgetés

c) Pályaalkalmassági vizsga: Ezen a vizsgarészen a pedagógus végzettséggel nem rendelkezőknek kell részt venniük, kivéve a teológus-lelkész végzettséggel rendelkezőket.

d) Pszichológia teszt (Nem kell megírnia annak a teológus-lelkész szakon végzett jelentkezőnek, akinek az EHE-n szerzett oklevele van.)

23. §

- (1) *Pontszámítás* a Hittanár-nevelő tanár mesterképzésen *teológiai előképzettséggel nem rendelkezőknek*:

A felvételi összpontszám, vagyis a rangsorolás alapjául szolgáló eredmény **100 pontos** rendszerben kerül kiszámításra az alábbiak szerint:

Hittan felvételi (legfeljebb 99 pont)	1. hittani ismeretek szóbeli (legfeljebb 45 pont) 2. hittani ismeretek írásbeli (legfeljebb 50 pont)
Többletpontok (legfeljebb 1 pont)	Esélyegyenlőségi többletpont (gyes, fogyatékoság, hátrányos helyzet) legfeljebb 1 pont.

- (2) *Pontszámítás* a Hittanár-nevelő tanár mesterképzésen *teológiai előképzettséggel rendelkezőknek*:

- 1) A felvételi összpontszám, vagyis a rangsorolás alapjául szolgáló eredmény **100 pontos** rendszerben kerül kiszámításra az alábbiak szerint:

Szóbeli vizsga (legfeljebb 50 pont)	
Oklevél minősítése (legfeljebb 45 pont)	A pontszámot az oklevél minősítésének 9x-e adja.
Többletpontok (legfeljebb 5 pont)	- esélyegyenlőségi többletpont (gyes, fogyatékoság, hátrányos helyzet): max. 2 pont - 2. nyelvvizsga (középfokú komplex): max. 3 pont - 2. nyelvvizsga (felsőfokú komplex): max. 4 pont.

- 2) Oklevél minősítéséből pontot csak a felvételi évét megelőző 10 évben szerzett oklevelek esetén számolunk. Ha a jelentkező felsőfokú oklevele korábbi, akkor a felvételi elbeszélgetés pontszámát duplázzuk.

Teológia osztott mesterképzés

24. §

- (1) *Felvételi vizsga részei* a Teológia osztott mesterképzés *biblikum és szociáletika* specializációkra:
- a) Szakmai ismeretek szóbeli vizsga a megadott irodalom alapján
 - b) Alkalmassági és motivációs elbeszélgetés
 - e) Pszichológia teszt. (Nem kell megírnia annak a biblikum vagy szociáletika specializációra jelentkezőnek, akinek az EHE-n lezárt tanulmánya van.)
- (2) *Felvételi vizsga részei* a Teológia osztott mesterképzés *lelkészi* specializációkra:
- a) Szakmai ismeretek szóbeli vizsga a megadott irodalom alapján
 - b) Alkalmassági vizsga
 - ba) pszichológiai teszt
 - bb) motivációs és egyházismereti beszélgetés
 - bc) csoportdinamikai foglalkozás
 - bd) ének alkalmassági

25. §

- (1) *Pontszámítás* a Teológia osztott mesterképzésen:
- 1) A felvételi összpontszám, vagyis a rangsorolás alapjául szolgáló eredmény **100 pontos** rendszerben kerül kiszámításra az alábbiak szerint:

Szóbeli vizsga (legfeljebb 50 pont)	
Oklevél minősítése (legfeljebb 45 pont)	A pontszámot az oklevél minősítésének 9x-e adja.
Többletpontok (legfeljebb 5 pont)	- esélyegyenlőségi többletpont (gyes, fogyatékoság, hátrányos helyzet): max. 2 pont - 2. nyelvvizsga (középfokú komplex): max. 3 pont - 2. nyelvvizsga (felsőfokú komplex): max. 4 pont.

- 2) Oklevél minősítéséből pontot csak a felvételi évét megelőző 10 évben szerzett oklevelek esetén számolunk. Ha a jelentkező felsőfokú oklevele korábbi, akkor a felvételi elbeszélgetés pontszámát duplázzuk.

Részismereti képzés teológiai modul

26. §

Felvételi vizsga részei a részismereti modulra jelentkezőknek:

- a) Általános hittan ismeretek vizsga:
 - aa) írásbeli
 - ab) szóbeli
- b) Alkalmassági vizsga
 - ba) pszichológiai teszt
 - bb) motivációs és egyházismereti beszélgetés
 - bc) csoportdinamikai foglalkozás

27. §

(1) *Pontszámítás* a részismereti képzésre jelentkezőknek:

A felvételi összpontszám, vagyis a rangsorolás alapjául szolgáló eredmény **100 pontos rendszerben** kerül kiszámításra az alábbiak szerint:

Hittan felvételi (legfeljebb 100 pont)	1. hittani ismeretek szóbeli (legfeljebb 50 pont) 2. hittani ismeretek írásbeli (legfeljebb 50 pont)
--	---

(2) Nem kell ismételt felvételi vizsgát tenni annak a hallgatónak, aki az (1) pontban meghatározott felvételi vizsgát az bibliai nyelvek tanulmányi félév megkezdése előtt sikeresen teljesítette.

Részismereti képzés bibliai nyelvek modul

28. §

- (1) A bibliai nyelvek modulra jelentkezők felvételi követelményeit, akik teológiai előképzettséggel rendelkeznek a 24. § (2) bekezdése rögzíti.
- (2) A bibliai nyelvek modulra jelentkezők felvételi követelményeit, akik teológiai előképzettséggel nem rendelkeznek, a 26. § rögzíti.

Szakirányú továbbképzések

29. §

Felvételi vizsga részei a részismereti modulra jelentkezőknek:

- a) Szakmai ismeretek szóbeli vizsga a megadott irodalom alapján.
- b) Alkalmassági vizsga
 - ba) pszichológia teszt
 - bb) alkalmassági és motivációs beszélgetés

30. §

Pontszámítás a szakirányú továbbképzésre jelentkezőknek:

A felvételi összpontszám, vagyis a rangsorolás alapjául szolgáló eredmény **50 pontos rendszerben** kerül kiszámításra az alábbiak szerint:

Szóbeli vizsga (legfeljebb 50 pont)	megadott szakirodalomból
---	--------------------------

A felvételi döntés

31. §

- (1) Ha valamely felvételi vizsga több részből áll, akkor a jelentkező csak akkor vehető fel, ha mindegyik vizsgarészen a vizsgarészre adható maximum pontszám legalább 40%-t elérte.
- (2) Alap- és osztatlan képzésre az vehető fel, aki eléri a Rendeletben megállapított minimum pontszámot és az alkalmassági vizsgán/vizsgákon „megfelelt” minősítést kapott.
- (3) Mesterképzésre az vehető fel, aki eléri az összpontszám legalább 50%-t és az alkalmassági vizsgán/vizsgákon „megfelelt” minősítést kapott.
- (4) A Felvételi Bizottság az alkalmassági vizsgarészeket egyenként nem, csak összességében értékeli és dönt az alkalmasságról. A vizsga egyes részeiről külön nem tájékoztat, döntését nem indokolja.
- (5) A Felvételi Bizottság az (1) és (2) bekezdésben foglaltak, valamint az intézményi kapacitás és a szakos hallgatói kapacitás figyelembevételével szakonként és munkarendenként – szükség esetén finanszírozási formánként – meghatározza az érvényes ponthatárt, amely alatt adott képzésre senki nem sorolható be.
- (6) A pótfelvételi eljárásban a ponthatár nem lehet alacsonyabb az általános felvételi eljárásban meghatározott ponthatárnál.
- (7) A TVSz 20.§-ában meghatározottak szerint a jelentkező egy éven belül újabb felvételi eljárásban kérelmezheti a felvételi eredményének beszámítását.

32. §

- (1) A belső felvételi eljárásban a Felvételi Bizottság döntése alapján a rektorhelyettes kiadmányozza a felvételi határozatot, amelyet a TH elektronikusan továbbít a jelentkezőnek
 - a) az általános felvételi eljárásban az utolsó felvételi vizsganapot követő 15. napig, de legkésőbb augusztus 5-ig.
 - b) a pótfelvételi eljárásban függetlenül a vizsga napjától legkésőbb augusztus 31-ig.
 - c) a keresztféléves felvételi eljárásban az utolsó felvételi vizsganapot követő 8. napig, de legkésőbb a beiratkozás napját megelőző 5. napig.
- (2) Az Egyetem a felvételi döntésről a jelentkezőn kívül más személynek tájékoztatást nem küld, információt nem ad ki.
- (3) A központi felvételi eljárásban a Felvételi Bizottság döntése alapján az intézmény javaslatot tesz a ponthatár megállapítására. A központi felvételi eljárásban a besorolási döntésről az Oktatási Hivatal tájékoztatja a jelentkezőt. A TH a besorolási döntés alapján a felvételi határozatot megküldi a jelentkezőnek.
- (4) A határozat az intézményi adatokon és a jelentkező személyes adatain túl tartalmazza
 - a) a felvételi döntést
 - b) a választott képzést pontos megnevezését, amelyről a felvételi döntés szól,
 - c) a képzésen teljesítendő kreditek számát, a képzés képzési idejét, valamint – ha ez eltér – a javasolt tanulmányi idejét,
 - d) a képzés munkaidejét,
 - e) a pénzügyi státuszt,
 - f) az elért pontszámot és a szakra elérhető maximális pontszámot,
 - g) a ponthatárt,
 - h) a jogorvoslati lehetőséget és a határidőket.

Iratbetekintés

33. §

A jelentkező a döntés közzétételétől számított harmadik munkanap 16 óráig kezdeményezhet iratbetekintést elektronikus úton az írásbeli vizsgarész értékelésével kapcsolatban. Iratbetekintést kérelmezni vagy az iratokba betekinteni csak a jelentkezőnek van joga.

Jogorvoslat

34. §

- (1) A központi felvételi eljárásban világi szakokra jelentkező – az Nftv. 41/H. § rendelkezéseinek megfelelően – jogszabálysértésre hivatkozással az elsőfokú felvételi döntés ellen közigazgatási pert indíthat.
- (2) A belső felvételi eljárásban jelentkező a felvételi eljárással kapcsolatos jogszabálysértés vagy az egyetem belső szabályzatainak megsértése miatt az eredmény közzétételétől számított tizenöt napon belül a jelentkező jogorvoslattal élhet az Egyetem jogorvoslati eljárási rendje szerint azzal, hogy határidő elmulasztása esetén igazolásnak nincs helye.

V. Iratkezelés a felvételi eljárásban

Személyes iratok, dokumentumok

35. §

- (1) Az Egyetem a jelentkezők személyes adatait, dokumentumait bizalmasan kezeli. Azokba betekintést csak a Felvételi Bizottság tagjai nyerhetnek.
- (2) A felvételihez csatolandó ajánlásokat az ajánló közvetlenül az Egyetemnek továbbítja, azt a jelentkezőnek nem adjuk át.
- (3) Az Egyetem a felvételi eljárás részeredményeiről csak a jelentkezőnek ad tájékoztatást.
- (4) A felvett és beiratkozott jelentkező (hallgató) személyes adatait, dokumentumait a személyi anyagában és/vagy az ETN elektronikus személyi törzsében tároljuk.
- (5) A be nem iratkozott, fel nem vett vagy a felvételre el nem jött jelentkezők (képzést nem kezdők) személyes adatait, dokumentumait személyi anyagukban, a hallgatói személyi anyagoktól külön kezelve és/vagy az ETN felvételi moduljának archívumában tároljuk.

Az írásbeli felvételi anyagok Jegyzőkönyvek, határozatok

36. §

- (1) A felvételi vizsga során keletkezett írásbeli anyagokat (írásbeli vizsga, teszt) felvételi eljárásonként és vizsgatípusonként külön tároljuk.
- (2) Az összesítő, rangsort és felvételi ponthatárt megállapító felvételi bizottsági jegyzőkönyvet felvételi eljárásonként külön tároljuk.
- (3) A felvételi határozatokat személyenként külön, a hallgatók vagy a képzést nem kezdő jelentkezők személyi anyagában tároljuk.

Elfogadta a Tanulmányi Tanács 15/2019 (IV.12.) sz. határozata alapján a Szenátus 13/2019. (IV.29.) sz. határozata.

1. számú melléklet a jelentkezéshez csatolandó dokumentumokról 12. § alapján

	Teológia (teológus-lelkész)	Hittanár-nevelő tanár osztatlan	Hittanár-nevelő tanár egyszakos	Katekéta- lelképásztori munkatárs / Kántor	Teológia MA	Teológia részismeret	Szakirányú továbbképzés
születési anyakönyvi kivonat	kell	felvételikor kell	kell	kell	kell	kell	kell
érettségi bizonyítvány	kell	kell	nem	kell	nem	nem	nem
középiskolai bizonyítvány	kell	kell	nem	nem	nem	nem	nem
felsőfokú oklevél	kell, ha van	kell, ha van	kell	kell, ha van	kell	kell	kell
nyelvvizsga-bizonyítvány	kell, ha van	kell, ha van	kell, ha van	kell, ha van	kell	kell, ha van	kell, ha van
személyi igazolvány vagy útlevél	kell	felvételikor kell	kell	kell	kell	kell	kell
lakcímkártya	kell	felvételikor kell	kell	kell	kell	kell	kell
TAJ-kártya	kell	felvételikor kell	kell	kell	kell	kell	kell
keresztelési igazolás	kell	kell	kell (az EHE-n lelkész szakon végzett jelentkezőnek nem kell)	kell	kell, csak a lelkészi specializációra	lelkészi specializációra kell, szociáletika/ biblikum specializációra kell, ha van	kell, ha van
konfirmációi igazolás	kell	kell	kell (az EHE-n lelkész szakon végzett jelentkezőnek nem kell)	kell	kell, csak a lelkészi specializációra	lelkészi specializációra kell, szociáletika/ biblikum specializációra kell, ha van	kell, ha van
önéletrajz	kell	kell	kell	kell	kell	kell	kell

kézzel írott motivációs levél	kell	kell	kell	kell	kell	kell	kell
igazolás az elmúlt két évben végzett egyházi szolgálatairól	kell	kell	kell (az EHE-n lelkész szakon végzett jelentkezőnek nem kell)	kell	kell, csak a lelkészi specializációra	kell, csak a lelkészi specializációra	nem
lelkészi ajánlás a jelentkező alkalmasságáról attól a lelkésztől, aki az illetőnek az utóbbi időben lelképásztora volt.	kell	kell	kell (az EHE-n lelkész szakon végzett jelentkezőnek nem kell)	kell	kell, csak a lelkészi specializációra	kell, csak a lelkészi specializációra	küldhető
szociális területen önkéntesen vagy munkaviszonyban végzett munkáról igazolás a munkahelyi vezetőtől	nem	nem	nem	nem	nem	nem	küldhető
igazolás a 30 órás szupervíziós folyamatról, vagy a bemeneti feltételként meghatározott tanfolyam elvégzéséről	nem	nem	nem	nem	nem	nem	kell
elektronikus igazolványkép	kell	kell	kell	kell	kell	kell	kell